

Broj: 08-JN- 954 /2021

Datum: 31.12. 2021.godine

U skladu sa članom 25, a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14 i 20/15), utvrđuje se sljedeća:

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**  
**ZA KONKURENTSKI ZAHTJEV**  
**ZA DOSTAVU PONUDA**

**"NABAVKA GORIVA I MAZIVA"**

U Konjicu, 31.12.2021. godine

## **TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA ZA NABAVKU GORIVA I MAZIVA**

### **1. OPŠTI PODACI:**

#### **1.1. Podaci o ugovornom organu:**

Ugovorni organ: J.U. Dom zdravlja Konjic  
Bolnička do broja 13, 88400 Konjic  
ID broj: 4227882720003  
Telefon: 036/712-511  
Fax: 036/712-519  
Web adresa: [www.domzdravljakonjic.ba](http://www.domzdravljakonjic.ba)

#### **1.2. Podaci o osobama zaduženim za kontakt**

Lica ovlaštena za komunikaciju u ime ugovornog organa sa dobavljačima: Alisa Hrvačić  
Telefon: 036/712-516  
Fax: 036/712-519  
e-mail: [domzdravljakonjic@gmail.com](mailto:domzdravljakonjic@gmail.com)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljat će se u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte/e-pošte ili kombinacijom tih sredstava.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da se dobiju isključivo od nadležnih kontakt osoba ili službe u ugovornom organu zadužene za kontakt iz ove tačke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

#### **1.3. Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa**

Kod ugovornog organa **ne postoje** privredni subjekti koji se, u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. st. (4) i (5) Zakona.

#### **1.4. Redni broj nabavke**

Broj Odluke o pokretanju postupka nabavke: 08-JN- 864 /2021, od 24.11. 2021. godine.

#### **Nabavka goriva i maziva**

Obavještenje o nabavci objavljeno na Portalu Javnih nabavki.

#### **1.5. Podaci o postupku javne nabavke**

Vrsta postupka javne nabavke: Konkurentski postupak  
Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez PDV-a): 25.000 KM  
Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Roba  
Da li se predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma: NE  
Period na koji se zaključuje ugovor: 1 godina dana  
Podjela na lotove: NE

### **1.6. Predmet nabavke:**

Predmet nabavke ovog postupka je nabavka goriva i maziva za JU Dom zdravlja Konjic.

### **1.7. Oznaka i naziv JRJN: 09000000-3 – Naftni proizvodi, gorivo, električna energija i ostali izvori energije**

### **1.8. Tehnička specifikacija**

Tehnička specifikacija - Sastavni dio Priloga broj 2.

### **1.9. Obrazac za cijenu ponude**

Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije - Prilog broj 2.

### **1.10. Mjesto isporuke**

Mjesto isporuke je prodajno mjesto ponuđača tj. benzinska pumpa/pumpe, gdje minimalno jedna benzinska pumpa ponuđača, ukoliko ponuđač posjeduje više benzinskih pumpi, na području Općine Konjic, nije udaljena više od 1 km od sjedišta JU Dom zdravlja Konjic.

### **1.11. Vrijeme i količina isporuke**

Specifična djelatnost zahtjeva da mjesto isporuke odnosno benzinska pumpa na području Općine Konjic radi dnevno 24 sata sedam dana u sedmici, minimalno jedna, ukoliko ponuđač posjeduje više benzinskih pumpi. Količina isporuke goriva kod svake pojedinačne isporuke je sukcesivna, prema potrebi, te je definiše Naručilac.

## **2. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA I POTREBNI DOKAZI**

### **2.1. Lična sposobnost – u smislu člana 45. Zakona:**

Kandidat/Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- Kandidat/Ponuđač u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan
- Kandidat/Ponuđač nije pod stečajem ili predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljena poslovna djelatnost, u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan
- Kandidat/Ponuđač je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u BiH ili propisima u zemlji u kojoj je registrovan
- Kandidat/Ponuđač je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u BiH ili u zemlji u kojoj je registrovan.

**2.1.1.** Kandidat/ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz tačke 2.1. Tenderske dokumentacije dužan je dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa - Prilog broj 5.

**2.1.2.** Datum Izjave i ovjere iste ne smije biti stariji od 15 dana od dana predaje ponude.

**2.1.3.** Kandidat/Ponuđač kojem bude dodjeljen ugovor obavezan je u roku od 5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti sljedeće dokumente kojima će potvrditi da se slučajevi iz stava (1) člana 45. ZJN ne odnose na njega:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti
- c) Uvjerenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje
- d) Uvjerenje nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza

**2.1.4.** Ponuđač može uz izjavu odmah dostaviti i tražene dokaze za navode date u izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač.

**2.1.5.** Navedeni dokazi lične sposobnosti iz tačke 2.1.3. tenderske dokumentacije (TD) se dostavljaju kao ovjerena kopija originala s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan koji je Ugovorni organ odredio u ovoj TD kao krajnji datum za prijem ponuda).

**2.1.6.** U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi lične sposobnosti iz tačke 2.1.3. TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

**2.1.7.** Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima sa ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

## **2.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – u smislu člana 46. Zakona**

**2.2.1.** Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

- Registracija u odgovarajućem profesionalnom registru ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojim se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.

- 2.2.2.** Ponuđač je dužan dostaviti sljedeći dokaz dokaza u svrhu ispunjavanju uslova iz tačke 2.2. Tenderske dokumentacije:
- a) *Ponuđač iz BiH koji je privredno društvo/preduzeće/pravno lice:* Aktuelni izvod iz sudskog registra. Aktuelni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke, za koje je prema važećim propisima o registraciji propisano da ih takav dokument sadrži.
  - b) *Ponuđač iz BiH koji je fizičko lice/obrtnik/poduzetnik:* Odgovarajući dokument o registraciji izdat od nadležnog organa, prema važećim propisima o obrtnicima/poduzetnicima. Dokument o registraciji mora biti dostavljen u osnovnom tekstu, sa eventualnim izmjenama i dopunama.
  - c) *Ponuđač čije je sjedište izvan BiH:* Odgovarajući dokument koji je ekvivalentan dokumentima iz tačaka a) i b) izdat od nadležnog organa prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/ zemlje u kojoj je registrovan ponuđač, a kojim ponuđač dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne nabavke.
- 2.2.3.** Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz tačke 2.2.2. TD se dostavljaju kao ovjerena kopija originala, sa tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je Ugovorni organ odredio u ovoj TD kao dan za prijem ponuda).
- 2.2.4.** U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokaz sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz tačke 2.2.2. TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.
- 2.2.5.** Ponuđač je dužan dostaviti izjavu da kontrolu, odnosno ispitivanje kvalitete goriva radi redovno u skladu sa propisima.
- 2.2.6.** Ponuđač je dužan dostaviti i izjavu o cestovnoj udaljenosti (u km) najbliže 1 (jedne) benzinske pumpe na području Općine koju ima na raspolaganju i koja ima u ponudi tražena goriva i maziva i koja radi 24 sata dnevno sedam dana u sedmici, kao i spisak benzinskih pumpi na kojima će se moći vršiti isporuka goriva kupcu, sa adresom i radnim vremenom i navodom o udaljenosti pumpe od sjedišta Doma zdravlja.
- 2.2.7.** Obavještenje o promjeni cijena i marži u maloprodaji (obraci OPC i OPM) koje je potvrđeno od Ministarstva trgovine FBiH i koje je bilo važeće na dan predaje ponude, za sva prodajna mjesta, tj. benzinske pumpe. OPC obrazac se može dostaviti i kao kopija, ne mora biti ovjeren, (s tim da na obrascu ima ovjera Nadležnog ministarstva), te se zadržava pravo provjere je li dostavljeni obrazac ujedno i posljednji odobreni i važeći.

Napomena: Ponuđena jedinična cijena goriva (KM bez PDV-a) u Aneksu 2 (Obrazac za cijenu) mora biti jednaka jediničnoj cijeni goriva navedenoj u obrascima OPC i OPM.

Dokazi koji se dostavljaju za tačke od 2.2.5. do 2.2.7. moraju biti original ili kopije ovjerene od ponuđača.

### **2.3. Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona)**

Napominje se da se ponuda odbija ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

### **2.4. Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača:**

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača:

- Dokumenti koji su navedeni pod tačkama lična sposobnost i sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti / pripremiti za svakog člana grupe ponuđača.
- Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

**2.4.1.** Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom otvorenom postupku javne nabavke dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku od tri (3) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima, ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.

**2.4.2.** Grupa ponuđača solidarno odgovara za izvršenje ugovora.

**2.4.3.** Grupa ponuđača može uz svoju ponudu odmah dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju. Ovim se oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja originala ili ovjerene kopije ako bude izabrana.

**2.4.4.** Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. U suprotnom će ugovorni organ odbaciti obje ponude kao nedopuštene.

**2.4.5.** Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke. Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

### **3. BITNI USLOVI IZ UGOVORA:**

Sadržani u nacrtu Ugovora Prilog broj 4 - Nacrt Ugovora. Svojim potpisom nacrta Ugovora ponuđač potvrđuje da je upoznat sa osnovnim elementima ugovora i da iste prihvata.

#### **4. ZAHTJEVI PO PITANJU JEZIKA**

Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavi ponuđač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prijevod relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda.

#### **5. PRIPREMA PONUDA I DOSTAVLJANJE PONUDA**

**5.1.** Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji i u skladu sa Članom 58. ZJN BiH. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive. Sve u skladu sa članom 68. Ponuđač ne smije mijenjati ili dopunjavati tekst TD.

**5.2.** Sadržaj ponude:

- Obrazac za dostavljanje ponude, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa datom formom - Prilog broj 1
- Obrazac za cijenu ponude, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa datom formom - Prilog broj 2
- Obrazac za povjerljive dokumente, popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuđača u skladu sa datom formom - Prilog broj 3. Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj obrazac, ugovorni organ će smatrati da ponuda ne sadrži povjerljive informacije.
- Nacrt ugovora - popunjen, potpisan i ovjeren - Prilog broj 4
- Pismena izjava ponuđača o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke : a), b), c) i d) Zakona o javnim nabavkama - Prilog broj 5
- Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - Prilog 6
- Dokumentacija koja se odnosi na kvalifikaciju ponuđača
- Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu - sadržaj ponude

**5.3.** Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

**5.4.** Ponude se dostavljaju na sljedeću adresu: JU Dom zdravlja Konjic, Bolnička do broja 13, 88400 Konjic, **do 28.01.2022. godine (petak) do 10.00 sati.** Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

**Javno otvaranje ponuda će se obaviti dana 28.01.2022. godine (petak) u JU Dom zdravlja Konjic, ul. Bolnička do broja 13, 88400 Konjic u 10.30 sati.**

**5.5.** Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresirana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće u javnom otvaranju ponuda u ime ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda.

Zapisnik sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od tri (3) dana će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude. Na javnom otvaranju ponuđačima će se saopćiti sljedeće informacije:

- Naziv ponuđača
- Ukupna cijena navedena u ponudi
- Popust naveden u ponudi ako je posebno iskazan
- Podkriteriji koji se vrednuju u okviru kriterijuma ekonomski najpovoljnija ponuda

**5.6.** Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ponuđač će dostaviti 1 (jednu) ponudu u originalu i 1 (jednu) kopiju na kojima će čitko napisati: “ORIGINAL PONUDA” i “KOPIJA PONUDE”. Ponuda treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom ponuđača, imenom adresom ponuđač, na kojoj će stajati: „Ponuda za 08-JN-954/2021 - **Nabavka goriva i maziva**” - **ne otvarati**”. Ponude se dostavljaju putem pošte na adresu ugovornog organa navedenu u TD ili na protokol ugovornog organa.

**5.7.** Ponuđači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Izmjena ili povlačenje ponude mora biti izvršena u skladu sa tačkom 6.6. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati sljedeće: “IZMJENE PONUDE” ili “POVLAČENJE PONUDE”.

**5.8.** Tenderska dokumentacija je objavljena na web portalu javnih nabavki BiH i na web stranici Ugovornog organa. Zainteresovani ponuđači imaju mogućnost uvida u Tendersku dokumentaciju i Specifikaciju i preuzimanja iste na web portalu javnih nabavki BiH i web stranici Ugovornog organa, te ne mogu zahtijevati od Ugovornog organa dostavljanje Tenderske dokumentacije i Specifikacije. Zainteresovani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje Tenderske dokumentacije od Ugovornog organa u pisanoj formi. Ugovorni organ će koristiti elektronsku poštu kao sredstvo komunikacije.

**5.9.** Obrazac za cijenu ponude je dat u Prilogu broj 2 ove tenderske dokumentacije. Priprema se u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.



Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani u ovoj tenderskoj dokumentaciji i za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena. Ukoliko obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

**5.10.** Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podijeljen po stavkama. Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Obzirom da je cijena promijenjiva, a prilikom ispostave fakture, za svaku isporuku dobavljač će dostaviti kopiju OPC obrasca koji je vrijedio u vrijeme isporuke. Cijena mora uključivati sve naknade. U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00. Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

## **6. ROK ZA DOSTAVLJANJE PONUDA**

Rok za dostavljanje ponuda ističe **28.01.2022. godine (petak) u 10.00 sati.**

## **7. KRITERIJ DODJELE UGOVORA I CIJENA**

**7.1.** Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija „Ekonomski najpovoljnija ponuda“.

**7.2.** Metodologija vrednovanja ponuda u skladu sa kriterijem „ekonomski najpovoljnija ponuda“ je sljedeća:

Ugovor se dodjeljuje kvalificiranom dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim kriterijima. U slučaju istog broja bodova kod dva ili više ponuđača, prednost se daje ponudi koja ima nižu cijenu.

Ponude se ocjenjuju na osnovu sljedećih podkriterija:

- a) Cijena - 95 %
- b) Rok plaćanja - 5%

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa sljedećom formulom:

$$B = C + RP$$

Pri čemu je:

B - ukupan broj bodova

C - broj bodova za ponuđenu cijenu

---

RP – broj bodova dodijeljen za ponuđeni rok plaćanja

### 1. Cijena

Maksimalan broj bodova 95 će se dodijeliti ponuđaču koji je predložio najnižu bruto cijenu (uključujući i sve indirektno poreze). Drugi ponuđači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$C=C1/C2 \times 95$$

Pri čemu je:

C – broj bodova koji je dobavljač dobio za ponuđenu cijenu

C1 – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabave

C2 – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

95 – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu

### 2. Rok plaćanja

Maksimalan broj bodova 5 će se dodijeliti ponuđaču koji je ponudio najduži rok plaćanja, dok će drugi dobavljači stoga dobiti manji broj bodova u skladu sa sljedećom formulom:

$$RP=RP1/RP2 \times 5$$

Pri čemu je:

RP – broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču za ponuđeni rok plaćanja

RP1 – rok plaćanja ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

RP2 – najduži rok plaćanja

5 – broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najduži rok plaćanja

### Napomena:

- Avansno plaćanje nije dozvoljeno
- Rok plaćanja (uslovi plaćanja) mora biti iskazan u danima, tj. nije dozvoljeno iskazivanje roka plaćanja u smislu „po dogovoru“, „odmah“

**7.3.** Tokom trajanja ugovora neće se vršiti promjena ponuđene cijene ukoliko odstupanje prosječne cijene prema posljednjem objavljenom podatku, od prosječne objavljene cijene koja je utvrđena na dan podnošenja ponude nije bilo veće od 5%.

Za poređenje će se uzimati prosječne cijene objavljene od strane Agencije za statistiku BiH.

Ukoliko jedna od ugovornih strana utvrdi da je došlo do povećanja ili smanjenja cijena za više od 5%, može tražiti korekciju cijene, odnosno utvrđivanje nove cijene u skladu sa sljedećim pravilima:

- na temelju podataka o prosječnim cijenama utvrdit će se postotni odnos povećanja ili smanjenja cijena predmetnog goriva
- na temelju utvrđenog koeficijenta utvrđuje se nova cijena goriva tako što se utvrđeni koeficijent pomnoži sa cijenom iskazanom u ponudi
- novoformirana cijena će služiti kao osnova za fakturisanje novih isporučenih količina, sve do nove promjene cijene, odnosno do novih podataka o prosječnim cijenama.

**7.4.** Ponude moraju važiti **devedeset (90)** dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da

je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji. Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

**7.5.** Nacrt ugovora je sastavni dio ove tenderske dokumentacije – Prilog 4. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati i staviti pečat na Nacrt ugovora.

## **8. OBAVJEŠTENJE O DODJELI**

Ponuđači će biti obaviješteni o rezultatima postupka za dodjelu ugovora, u svakom slučaju, najkasnije u roku od sedam (7) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg dobavljača. Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

## **9. DODATNE INFORMACIJE**

### **9.1. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Nije određena naknada za preuzimanje tenderske dokumentacije.

Zainteresovani ponuđači tendersku dokumentaciju mogu preuzeti na sljedeći način:

- na stranici Agencije za javne nabavke (sistem "E-nabavke")
- na web stranici ugovornog organa, uz obavezno pismeno obavještenje ugovornom organu da je preuzeta TD, te navođenje datuma i vremena preuzimanja TD. Ponuđači koji preuzmu TD, a ne obavijeste ugovorni organ da su istu preuzeli, smatrat će se da nisu preuzeli TD i njihova ponuda bit će odbačena kao nedopustiva.

### **9.2. Provjera računske ispravnosti ponude**

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude. Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost navedeni u obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definisanoj u vezi sa načinom određivanja cijene iz ove TD, ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorni organ ispravlja i druge računske greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude. Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez PDV-a izražena u obrascu za cijenu ponude. U zahtjevu za prihvatanje ispravke računske greške, u smislu ove tačke TD, koji ugovorni organ obavezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke.

### **9.3. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim. Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Ponuđači moraju napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Obrazac spiska povjerljivih informacija sastavni je dio ove TD - Prilog 3.

Učesnici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite potrebe niti proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, modele, uzorke, kompjuterske programe idr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u toku postupka javne nabavke.

### **9.4. Podugovaranje**

U slučaju podugovaranja, ponuđač mora u svojoj ponudi naznačiti da će i koji dio (opisno i procentualno) ugovora dati podugovaraču. U ponudi ponuđač ne mora identifikovati podugovarača, ali se mora izjasniti da li će biti plaćanje direktno podugovaraču. Ukoliko u ponudi nije identificiran podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, pismeno zatražiti od ugovornog organa saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ponuđač kojem je dodjeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitom dijelu ugovora bez prethodnog odobrenja ugovornog organa. Ugovorni organ će izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona i obavjestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču.

Ukoliko ugovorni organ odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje, izabrani ponuđač je dužan prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen s podugovaračem, kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) količinu, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga
- b) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke.

### **9.5. Sukob interesa / korupcija**

U skladu sa članom 52. Stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj nabavci. Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu izjavu ili je ne dostavi na način tražen u TD ponuda će biti odbačena kao nedopuštena. Obrazac navedene izjave sastavni je dio ove TD - Prilog broj 6.

### **9.6. Izmjene i dopune TD**

Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune TD pod uslovom da se one dostave zainteresovanim ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ produžit će rok za prijem ponuda u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke, a rok ne može biti kraći od sedam (7) dana.

### **9.7. Potpisivanje ugovora**

Ugovorni organ će obavjestiti ponuđača čija je ponuda izabrana o datumu i mjestu zaključivanja ugovora.

## **10. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA PONUĐAČA**

Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka dodjele ugovora izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata ima pravo da uloži prigovor na postupak na način i u roku kako je to propisano u članu 99. i članu 101. Zakona.

## **11. POUKA O PRAVNOM LIJEKU**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi putem ugovornog organa u pisanoj formi neposredno, elektronskim putem ili preporučenom poštanskom pošiljkom u roku i na način propisan Zakonom o javnim nabavkama.

**NAPOMENA:** Pod pojmom čvrstog uveza podrazumjeva se takav uvez koji onemogućava fizičko neometano vađenje listova ponude, bilo da se radi o grafičkoj tehnici ili da je ponuda zapečaćena jemstvenikom, te se čvrstim uvezom nikako ne može smatrati dostavljanje ponude u plastičnim fasciklama sa metalnim ili plastičnim spirala mehanizmom, iz kojih je moguće vaditi dokumente.

### **PRILOZI:**

1. OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE
2. OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
3. SPISAK POVJERLJIVIH INFORMACIJA
4. NACRT UGOVORA
5. IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45. STAV (1) TAČKA OD A) DO D) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA („SLUŽBENI GLASNIK BIH”, BROJ:39/14)
6. IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Direktor:  
Prim. dr. Brkan-Hrvačić Jasminka

**Prilog 1**

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

**"NABAVKA GORIVA I MAZIVA"**

Broj nabavke: \_\_\_\_\_

Broj obavještenja sa Portala JN \_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN:** J.U. "Dom zdravlja Konjic"

Adresa ugovornog organa: Bonička do broja 13, 88400 Konjic

**PONUĐAČ:** (Upisuje se naziv ponuđača, adresa i ID broj ponuđača)

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

**KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)**

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Fax</b>	
<b>E-mail</b>	

**IZJAVA PONUĐAČA**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci ....., dana ....., dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: \_\_\_\_\_, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku goriva i maziva za potrebe JU Dom zdravlja Konjic, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM  
Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_ KM  
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM  
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM  
Ukupna cijena sa PDV-om za ugovor je \_\_\_\_\_ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Podkriteriji:

Rok plaćanja: \_\_\_\_\_

5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i broјčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....]

.....(datum).

6. PODUGOVARANJE

6.1 Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_  
i/ili Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak - navesti opisno ili u postotcima): \_\_\_\_\_

6.2. Nemamo namjeru podugovaranja

(zaokružiti točku 6.1 ili 6.2, a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obvezne podatke)

7. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uslove koji su navedeni u TD i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u TD zbog koje bi bili isključeni iz učešća.

8. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

- dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, tehničke i profesionalne sposobnost, u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi..

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja  
ponuđača \_\_\_\_\_

Pečat preduzeća:

Potpis ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

J.U. DOM ZDRAVLJA KONJIC

Bolnička do broja 13

88400 KONJIC

e-mail: domzdravljakonjic@gmail.com

centrala: ++387 (0) 36 / 712-521

direktor:++387 (0) 36 / 712-511

fax: ++387 (0) 36 / 712-519

---

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

*[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]*



**Prilog 2**

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

**Naziv ponuđača:**

**Ponuda broj:**

**"NABAVKA GORIVA I MAZIVA"**

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Stavka br.	Opis robe	Jedinica mjere	Količina	Proizvođač	Zemlja porijekla	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a (uključujući sve troškove)	Jedinična cijena po stavki sa PDV-om (uključujući sve troškove)	Ukupno cijena po stavki sa PDV-om
1	Dizel BAS EN-590 (10 ppm)	litar	6.000					
2	Benzin BMB 95 OCT	litar	6.000					
3	Motorno ulje mineralno 15W40	litar	30					
4	Motorno ulje polusintetičko 10W40	litar	30					
5	Voda za vjetrobransko staklo	litar	15					
						<b>Ukupna cijena bez PDV-a</b>		
						Popust (____%)		
						Ukupan iznos umanjen za popust (osnovica za obračun PDV-a)		
						PDV 17%		
						Ukupan iznos sa PDV-om		

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

**POTPIS I PEČAT PONUĐAČA**

**Prilog 3**

**SPISAK POVJERLJIVIH INFORMACIJA**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

**Potpis i pečat ponuđača**

\_\_\_\_\_

**Napomena: Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona o javim nabavkama.**

## NACRT UGOVORA

### "NABAVKA GORIVA I MAZIVA"

Zaključen između:

**1. Javna ustanova Dom zdravlja Konjic**, Konjic, ulica: Bolnička do broja 13, koju zastupa Prim. Brkan-Hrvačić dr. Jasminka direktorica ( u daljem tekstu: Naručilac)

Telefon: 036/712-511; 036/712-516; Fax: 036/712-519

Broj rješenja: Tt-O-595/14, Općinski sud u Mostaru

Idenfikacijski broj: 4227882720003

Transakcijski račun: 306 000 283 701 1350, Addiko bank

**1. Dobavljač** \_\_\_\_\_, adresa:  
\_\_\_\_\_ kojeg zastupa \_\_\_\_\_ ( u daljem tekstu: Isporučilac)

Telefon: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

Broj rješenja: \_\_\_\_\_

Idenfikacijski broj: \_\_\_\_\_

PDV broj: \_\_\_\_\_

Transakcijski račun: \_\_\_\_\_

#### Član 1.

##### **Predmet Ugovora:**

Predmet ovog Ugovora je utvrđivanje međusobnih prava i obaveza ugovornih strana u vezi nabavke Goriva i maziva, a prema jediničnim cijenama i karakteristikama iz Obrasca za cijenu Ponude broj \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Ponuda), koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Isporučilac se obavezuje da će vršiti isporuku goriva i maziva u skladu sa tenderskom dokumentacijom i svojom ponudom.

#### Član 2.

**Ugovorna cijena po litri dizel goriva je \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ KM sa PDV-om, benzin goriva \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ KM sa PDV-om, te ostala maziva sa ukupnom cijenom \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ KM sa PDV-om, što ukupno za sve stavke prema Obrascu za cijenu ponude iznosi \_\_\_\_\_ KM bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ KM sa PDV-om, a sve prema cijeni navedenoj u Ponudi ponuđača.**

Ukoliko dođe do promjena cijena goriva, Isporučilac će izvršiti korekciju cijene prema Naručilacu u skladu sa Tenderskom dokumentacijom tačka 7.3.

#### Član 3.

Isporučka goriva za vozila (sipanje) je na prodajnom mjestu/benzinskoj pumpi/pumpama na adresi \_\_\_\_\_, a prema potrebi Naručilaca. Rok za isporuku je odmah po prispjeću vozila Naručilaca na benzinsku pumpu. Mjesto isporuke/benzinska pumpa, minimalno jedna, ukoliko ponuđač posjeduje više benzinskih pumpi, ne može biti udaljena više od 1 km od sjedišta Naručilaca. Poštujući djelatnost Naručilaca, jedna ili više od tih mora raditi 24 sata dnevno sedam dana u sedmici, na području Općine Konjic. Isporučka goriva za vozila će biti sukcesivna prema potrebi Ugovornog organa.

#### **Član 4.**

Naručilac se obvezuje da će izvršiti plaćanje u roku \_\_\_\_\_ dana od dana ispostavljanje fakture, na žiro račun Isporučilaca broj: \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_.

Naručilac ne prihvata avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja. Isporučilac je dužan izdati fakturu u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će vraćena Isporučilacu na usklađivanje. Uz fakturu se dostavlja i kopija OPC obrasca - Obavještenje o promjeni cijena. Uz fakturu se također dostavlja pregled utroška goriva za svaku isporuku po vozilu sa potpisom vozača.

#### **Član 5.**

Isporučilac je obavezan Naručilacu isporučiti gorivo za koje je osigurana kontinuirana kontrola kvalitete i usklađenost kvalitete tečnih goriva, sukladno propisima koji regulišu promet naftnih goriva.

#### **Član 6.**

Isporučilac snosi posljedice koje nastanu zbog zastoja, odnosno kašnjenja u opskrbi gorivom ili neodgovarajućeg kvaliteta goriva i dužan je Naručilacu naknaditi nastalu štetu.

#### **Član 7.**

Isporučilac se oslobađa plaćanja za sva zakašnjenja u isporuci koja su prouzrokovana djelovanjem više sile i njenih posljedica.

#### **Član 8.**

Ukoliko se zapisnički utvrdi da gorivo koje je Isporučilac isporučio ima greške ili nije ugovorene kvalitete, dužan je sve uočene propuste otkloniti u roku od jednog (1) dana od dana sačinjavanja zapisnika, a ukoliko to ne učini u navedenom roku, gorivo koje je premet reklamacije, zamijenit će se novim.

#### **Član 9.**

Isporučilac se obavezuje da će radi pravovremene opskrbe Naručilaca gorivom iz Ugovora, imati uvijek osigurane jednomjesečne količine roba.

#### **Član 10.**

Isporučilac se obvezuje da će reklamacije na vrstu i količinu goriva priznati Naručilacu u roku od sedam (7) dana od dana isporuke.

Reklamacije na kvalitetu isporučenog goriva nisu ograničene rokom.

Svaku opravdanu reklamaciju Isporučilac će uvažiti i riješiti najkasnije u roku od tri (3) dana.

#### **Član 11.**

Ovaj Ugovor se može raskinuti od strane bilo kojeg potpisnika Ugovora, pismenom obavijesti koja je poslana preporučenom poštom drugoj strani u slučaju bilo kakvog kršenja odredbi ovog Ugovora (materijalne povrede odredaba Ugovora) od strane druge ugovorne strane i u drugim slučajevima iz Zakona o obligacionim odnosima.

#### **Član 12.**

Ovaj Ugovor se zaključuje na godinu dana, a važi od dana zaključenja Ugovora.

#### **Član 13.**

Ugovorne strane su suglasne da se za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

#### **Član 14.**

Ugovorne strane su saglasne da će sve sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, u protivnom nadležan je Općinski sud u Konjicu.

#### **Član 15.**

Ovaj Ugovor se primjenjuje danom potpisivanja od obje ugovorne strane i vrijedi jednu godinu.

Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

Za Naručioca:  
Direktorica  
Prim. Brkan-Hrvačić dr. Jasminka

Za Izvršioca:  
Direktor

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

Napomena:

1. Konačan tekst Ugovora će se precizirati u skladu sa Ponudom
2. Svojim potpisom i ovjerom ponuđač potvrđuje da je upoznat sa osnovim elementima ugovora i da za iste prihvata.

## Prilog 5

(potpisan i ovjeren, ovaj dokument OBAVEZNO dostaviti uz ponudu)

### IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45. STAV (1) TAČKA OD A) DO D) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA („SLUŽBENI GLASNIK BIH”, BROJ:39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina) na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabave), a koju provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci ( ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovi ma (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

### IZJAVLJUJEM:

1. Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:
- Pravomoćnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije,
  - Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je predmet likvidacijskog postupka,
  - Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji registracije,
  - Propustio ispuniti obaveze u svezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o

javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_

**M.P.**

**Prilog 6**

**IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad / općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. Stav (2) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e:**

**I Z J A V L J U J E M**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa: \_\_\_\_\_